

Łęczna, dnia .....20..... r.

.....  
(imię i nazwisko ucznia)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(data i miejsce urodzenia)

.....  
(pesel/klasa)

**Dyrektor  
Zespołu Szkół Górniczych  
w Łęcznej**

**Wniosek o wydanie duplikatu e-legitymacji szkolnej**

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wydanie nowej e-legitymacji szkolnej.  
Oryginał legitymacji / e-legitymacji szkolnej uległ

.....  
(podać okoliczności np. zniszczenie lub zagubienie)

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go do sekretariatu szkoły.

Załączniki:

- potwierdzenie dokonania opłaty
- 1 aktualne zdjęcie legitymacyjne w wersji cyfrowej zgodnie z § 3 pkt 4 "Regulaminu wydawania mLegitymacji oraz duplikatów e-legitymacji szkolnych i świadectw szkolnych oraz pobierania opłat za te czynności w ZSG w Łęcznej".

.....  
(czytelny podpis rodzica /opiekuna  
prawnego/ ucznia pełnoletniego)

**OPŁATA ZA WYDANY  
DOKUMENT:  
9,00 zł,**

**KONTO, NA KTÓRE NALEŻY DOKONAĆ WPLATY: Zespół Szkół Górniczych w Łęcznej- Lubelski  
Bank Spółdzielczy w Końskowoli nr rachunku 64 8741 0004 0007 8780 2000 0010 z dopiskiem:  
- „duplikat e-legitymacji, imię i nazwisko, klasa”**

## Obowiązek informacyjny RODO – wydanie duplikatu e-legitymacji szkolnej

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – RODO informuję, iż:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkół Górniczych w Łęcznej
- inspektorem ochrony danych jest Paulina Kasprzak – p.kasprzak@powiatleczynski.pl, inspektor@powiatleczynski.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wystawienia duplikatu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z przepisami ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2024 poz. 750) i rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 07 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. 2023 poz. 1120)
- odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat.
- posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, prawo do żądania ich usunięcia, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, jeżeli odrębne przepisy na to pozwalają.
- posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli Pani/Pana dane będą przetwarzane niezgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. Podanie danych kontaktowych, tj. nr. telefonu, adresu e-mail ułatwi kontakt z Wnioskodawcą.

.....  
(czytelny podpis)