

Łęczna, dnia20.....r.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(data i miejsce urodzenia)

.....
(pesel/klasa)

**Dyrektor
Zespołu Szkół Górniczych
w Łęcznej**

Wniosek o wydanie duplikatu świadectwa

Proszę o wydanie duplikatu świadectwa: ukończenia szkoły, promocyjnego.
(niepotrzebne skreślić)

Imię i nazwisko absolwenta w dniu otrzymania świadectwa

.....
Do Zespołu Szkół Górniczych w Łęcznej

uczęszczałem/am w latach.....

Ukończyłem/am szkołę w roku

Wychowawcą moim był/była

.....
Oryginał świadectwa uległ

.....
(podać okoliczności, np. zniszczenie, zagubienie)

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o tym, że duplikat należy odebrać osobiście lub przez upoważnioną przeze mnie osobę na piśmie oraz wniesienia opłaty **w kwocie 26,00 złotych na konto:**

Zespół Szkół Górniczych w Łęcznej

Lubelski Bank Spółdzielczy w Końskowoli

64 8741 0004 0007 8780 2000 0010

z dopiskiem "duplikat świadectwa, imię i nazwisko"

Załączniki:

1. Potwierdzenie dokonania wpłaty

.....
(czytelny podpis)

Obowiązek informacyjny RODO – wydanie duplikatu świadectwa

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – RODO informuję, iż:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkół Górniczych w Łęcznej
- inspektorem ochrony danych jest Paulina Kasprzak – p.kasprzak@powiatleczynski.pl, inspektor@powiatleczynski.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wystawienia duplikatu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z przepisami ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2024 poz. 750) i rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 07 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. 2023 poz. 1120)
- odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat.
- posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, prawo do żądania ich usunięcia, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, jeżeli odrębne przepisy na to pozwalają.
- posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli Pani/Pana dane będą przetwarzane niezgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. Podanie danych kontaktowych, tj. nr. telefonu, adresu e-mail ułatwi kontakt z Wnioskodawcą.

.....
(czytelny podpis)